

Vedtægter for Lidemark Forsamlingshus

§1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Lidemark Forsamlingshus, og dets hjemsted er ejendommen matr. 25a, Lidemark by beliggende Lidemarksvej 64.

§2. Formål

Foreningens formål er at drive og opretholde Lidemark Forsamlingshus som lokalt samlingssted efter de stedlige behov for arrangementer og fælles aktiviteter af kulturel, foreningsmæssig, politisk og selskabelig art.

Foreningen understøtter samhørigheden og fællesskabet mellem områdets beboere.

§3. Medlemmer

Enhver kan optages som medlem, såfremt vedkommende tilslutter sig foreningens formål.

Medlemskab forudsætter tegning af et andelsbevis, der udstedes af bestyrelsen, samt fortsat betaling af et årligt kontingent.

§4. Andelsbeviser og kontingent

Kontingentets størrelse og nye andelsbevisers pålydende fastsættes årligt af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen.

Andelsbevisets pålydende indbetales med en fjerdedel ved udstedelsen og med en fjerdedel de følgende 3 år.

Kontingent og restindbetalinger på andelsbevis forfalder til betaling 31. januar.

Andelsbeviset er personligt og kan ikke overdrages til andre.

Medlemmer hæfter over for foreningens kreditorer med andelsbevisets pålydende uanset om dette er fuldt indbetalt. Medlemmer hæfter maksimalt for andelsbevisets pålydende. Hæftelsen fortsætter indtil medlemmet har modtaget kvittering for, at andelsbeviset er tilbageleveret til bestyrelsen.

§5. Generalforsamlingen

Stk. 1. Ordinær generalforsamling:

Generalforsamlingen er inden for lovens rammer den højeste myndighed i alle forhold. Bestyrelsen udsender skriftlig indkaldelse til hvert medlem senest 14 dage før generalforsamlingen, der afholdes inden udgangen af marts. Stemmeberettigede er kun medlemmer, som ikke er i restance.

Hvert medlem har en stemme og kan kun stemme ved personligt fremmøde.

Ordinær generalforsamling afholdes med følgende dagsorden:

1. Valg af stemmetællere
2. Valg af dirigent
3. Formandens beretning
4. Aflæggelse af revideret regnskab
5. Indkomne forslag fra medlemmerne
6. Forslag fra bestyrelsen
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Valg af revisor og en suppleant
9. Eventuelt

Forslag fra medlemmer skal være indgivet skriftligt til formanden senest 8 dage før generalforsamlingen.

Bestyrelsesmedlemmer vælges på skift for en periode på 2 år.

På generalforsamlingen vælges endvidere 2 bestyrelsessuppleanter samt mindst en revisor og en revisorsuppleant for ligeledes en toårig periode.

Drøftelser og beslutninger på generalforsamlingen refereres i foreningens forhandlingsprotokol, og referatet godkendes af dirigenten og samtlige bestyrelsesmedlemmer. Godkendelsen kan foretages elektronisk.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling:

Bestyrelsen kan afholde ekstraordinær generalforsamling, hvis den finder det nødvendigt, eller hvis mindst 15 medlemmer skriftligt begærer dette med angivelse af punkter/forslag til behandling. Kun punkter/forslag bekendtgjort over for medlemmerne i indkaldelsen kan behandles på den ekstraordinære generalforsamling, der indkaldes med samme varsel som ordinær generalforsamling.

Stk. 3. Vedtægtsændringer:

En generalforsamling kan behandle forslag om vedtægtsændring, hvis medlemmerne er orienteret om dette ved indkaldelsen. Ændringerne kan vedtages af generalforsamlingen med almindeligt stemmeflertal.

§6. Bestyrelsen

Foreningen ledes af en bestyrelse på mindst 5 medlemmer, der varetager driften af forsamlingshuset i alle henseender. Bestyrelsen fastsætter regler og priser for udlejning og andre aktiviteter. Bestyrelsen er desuden bemyndiget til at søge om midler til drift og vedligeholdelse hos fonde m. v. Bestyrelsen konstituerer sig selv hurtigst muligt efter generalforsamlingen med formand, næstformand, regnskabsansvarlig, kasserer og referent.

Afgørelser i bestyrelsen kræver, at over halvdelen af den samlede bestyrelse stemmer herfor. Der føres protokol over vedtagne beslutninger på bestyrelsesmøderne. Bestyrelsesmødereferaterne godkendes af samtlige medlemmer af bestyrelsen og opbevares elektronisk.

Bestyrelsen er ansvarlig for at føre en fortegnelse over medlemmer, der kan foreligge elektronisk. Bestyrelsen har pligt til at holde foreningens ejendele forsvarligt forsikrede. Bygninger skal være forsikrede mod brand, storm m. v. og der skal være tegnet en grundejer- og ansvarsforsikring.

§7. Økonomi, regnskab og revision

Stk. 1. Tegning af foreningen:

I det daglige tegnes foreningen af bestyrelsens formand og et bestyrelsesmedlem i forening. Bestyrelsen er ansvarlig for foreningens midler og kan optage lån. Tinglyst pantsætning af fast ejendom kræver dog generalforsamlingens godkendelse med almindelig stemmeflerhed.

Stk.2. Økonomi og bogføring:

Bestyrelsen er ansvarlig for at tilrettelægge en forsvarlig og tilpas detaljeret bogføring. Foreningens kasserer forestår den løbende bogføring. Den regnskabsansvarlige forestår den løbende rapportering om status på økonomien til resten af bestyrelsen. Kassereren og den regnskabsansvarlige udarbejder i fællesskab udkast til årsregnskab, der forelægges resten af bestyrelsen.

Foreningens Midler indsættes i pengeinstitut.

Stk. 3. Regnskab og revision:

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Bestyrelsen udarbejder årsregnskab, der forelægges den af generalforsamlingen valgte revisor inden den 15. februar.

Revisor foretager revision af årsregnskabet og er i den forbindelse berettiget til at modtage alle fornødne oplysninger til brug for revisionen. Til brug for udsendelse til generalforsamlingen afleveres det reviderede årsregnskab til bestyrelsen senest den 1. marts.

§8. Foreningens opløsning

Stk. 1. Procedurer for opløsning:

Generalforsamlingen træffer bestemmelse om foreningens opløsning efter indstilling fra bestyrelsen. Afstemning om opløsning kan foretages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling med de sædvanlige indkaldelsesfrister.

Til afvikling af foreningen kan generalforsamlingen vælge en ny bestyrelse, der kan forestå foreningens opløsning og afhændelse af ejendommen.

Stk. 2. Anvendelse af midler ved en evt. opløsning:

Eventuelt overskydende midler overgår til en fond, der har til formål at virke til gavn for almennyttige formål i Lidemark og omegn defineret som postnummer 4632.

Er midlerne begrænsede, kan bestyrelsen i stedet fordele formuen til eksisterende foreninger i Lilledemark og omegn defineret som postnummer 4632.

Ingen del af formuen kan tilfalde foreningens medlemmer.

§9. Ikrafttræden

Vedtægterne er endeligt vedtaget på generalforsamlingen den 25. februar 2019 og erstatter de hidtil gældende vedtægter, der senest var ændret den 7. marts 2016.